

## FORMULÁRIO PARA ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO PARA EXERCÍCIO DESCENTRALIZADO OU CESSÃO DE EPPGG

### I – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DE EXERCÍCIO PREVISTA PARA O EPPGG:

Órgão/Entidade: Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento  
Secretaria/Departamento: Secretaria Executiva/Departamento de Administração  
Unidade: Coordenação-Geral de Desenvolvimento Institucional - CGDI  
Cidade/UF: Brasília-DF

### II – CARGO COMISSIONADO A SER OCUPADO, SE FOR O CASO:

Não se aplica

### III - O EPPGG ATUARÁ EM PROGRAMA CONTEMPLADO NO PPA OU EM DEMAIS PROGRAMAS OU AÇÕES PRIORITÁRIAS DE GOVERNO? QUAL?

Sim. 2105 – Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

### IV – PERFIL NECESSÁRIO:

Nome do Perfil: *Assessor técnico*

Área de atuação (Selecionar até 5 opções):

<input checked="" type="checkbox"/>	Gestão por resultados
<input checked="" type="checkbox"/>	Gestão de projetos
<input checked="" type="checkbox"/>	Cooperação internacional
<input checked="" type="checkbox"/>	Assessoramento
<input checked="" type="checkbox"/>	Gestão da informação e do conhecimento

Formação acadêmica: Graduação em qualquer área do conhecimento.

Competências desejáveis nas áreas de Gestão, Gerenciamento de Projetos e Captação de Recursos.

### V – ATIVIDADES A SEREM DESEMPENHADAS PELO EPPGG:

I. Apoio à Coordenação de Projetos para aprimorar a sua capacidade de apoio às áreas técnicas no planejamento e execução das ações relevantes para a melhoria das políticas públicas e dos serviços prestados pelo órgão com o uso de metodologia de projetos.

II. Promover a/o:

- identificação, seleção, padronização e implementação de metodologia, boas práticas e ferramentas de apoio à gestão de projetos;
- gestão do portfólio de projetos;
- acompanhamento e avaliação da execução de projetos;
- apoio às áreas técnicas na definição dos indicadores de desempenho dos projetos.

III. Apresentar relatórios periódicos sobre o desempenho dos projetos à Alta Gestão;

IV. Prospectar potenciais sinergias entre os projetos estratégicos e prioritários de interesse das

Secretarias MAPA;

V. Propor ações de capacitação para o desenvolvimento de competências aos gerentes de projeto;

**VI – NÚMERO DE VAGAS PARA O PERFIL:**

1

**VII – FORMA DE SELEÇÃO DO CANDIDATO:**

<input checked="" type="checkbox"/>	Análise Curricular
<input checked="" type="checkbox"/>	Entrevista

**VIII – PRAZO LIMITE PARA RECEPÇÃO DAS CANDIDATURAS:**

27/04/2017

**IX – RESPONSÁVEL POR RECEBER AS CANDIDATURAS**

- 1) Nome: Glauber Luiz Resende Pereira
- 2) Cargo: Chefe de Divisão de Projetos
- 3) Telefone: 61 3218-3863
- 4) E-mail: glauber.pereira@agricultura.gov.br